



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

ORIGINALE

N°119
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Approvazione P.E.G. piano esecutivo della gestione triennio 2021/2023
----------------	---

Oggi **ventinove** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventi** alle ore **13:20**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
TONELLO GIUSEPPE	SINDACO	Presente
RIZZETTO LORIS	VICE SINDACO	Presente
FRANCOVIGH ARIANNA	ASSESSORE	Presente

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale SOMMAVILLA VAILE.

TONELLO GIUSEPPE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	Approvazione P.E.G. piano esecutivo della gestione triennio 2021/2023
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000, il quale dispone che:

- l'organo esecutivo definisce, coerentemente al Bilancio di Previsione e al Documento Unico di Programmazione(DUP) deliberati dal Consiglio, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), in termini di competenza e, per il solo primo esercizio, anche di cassa, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) e il Piano della Performance sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG);
- al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie delle entrate del bilancio in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 12 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i;

VISTA la struttura organizzativa del Comune, vigente, in cui sono riportate le aree gestionali cui affidare le risorse finanziarie, strumentali ed umane per la realizzazione degli obiettivi individuati dall'Amministrazione;

VISTO l'attuale decreto sindacale del Sindaco del Comune di Moriago della Battaglia di nomina dei Titolari delle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 141/2019, con la quale è stato stabilito di attribuire al Sindaco la responsabilità dell'Area Amministrativa/Servizio n. 1;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 28-12-2020 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP semplificato per il triennio 2021-2023, con relativi allegati;
- tali documenti comprendono le risorse finanziarie e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2021-2023 dai quali, pertanto, devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili e le risorse da attribuire a ciascun servizio;
- con deliberazione di Giunta Comunale, agli atti, con cui è stato aggiornato il sistema di valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti ai sensi del D.Lgs. n. 74/2017;
- con deliberazione di Giunta Comunale agli atti si è rinnovata l'adesione al sistema di valutazione in forma associata con il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

DATO ATTO che il Segretario Comunale può ricevere l'indennità di risultato solo a seguito del raggiungimento di obiettivi condivisi dall'Amministrazione Comunale;

RITENUTO di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, allegato sub a) al presente atto per costituirne parte integrante, assegnando ai responsabili d'area le dotazioni finanziarie per il triennio, rinviando ad un successivo provvedimento integrativo l'approvazione del Piano degli Obiettivi per il triennio 2021-2023;

RILEVATO che il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, di cui al presente provvedimento, è stato concordato con i Responsabili di Area, tenendo conto della reale e concreta attività gestionale e delle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

RILEVATO che, sulla proposta di cui al presente provvedimento, sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile espressi, rispettivamente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, allegato sub a) al presente atto per costituirne parte integrante, assegnando ai responsabili di Area le dotazioni finanziarie per il relativo triennio;
3. di rinviare ad un proprio successivo provvedimento integrativo l'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi per il triennio 2021-2023;
4. di stabilire altresì che i Responsabili di Posizione Organizzativa del Comune di Moriago della Battaglia sono incaricati, sulla base degli allegati alla presente deliberazione e delle considerazioni in premessa, della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge alla Giunta comunale ed al Consiglio comunale;
5. di individuare i capitoli P.E.G. 2021-2023 affidati, per gli effetti degli artt. 169 e 183 comma 9 del D.Lgs. n. 267/00, alla gestione dei Responsabili dei Servizi come dall'allegato attribuendo agli stessi il potere di assumere gli atti di gestione, con riferimento agli indirizzi di cui al DUP e al Bilancio di Previsione approvati, rispettivamente, con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 50 e n. 51 assunte entrambe in data 28.12.2020;
6. di dare atto pertanto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione l'assunzione degli impegni di spesa e la liquidazione delle fatture avranno luogo, in via generale, a cura dei rispettivi Responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;
7. di stabilire che, nell'ipotesi di successivi e separati provvedimenti con cui la Giunta approvi atti di amministrazione integrativi, in materia di indirizzi, del presente Piano Esecutivo di Gestione, l'assunzione dei relativi impegni di spesa dovrà aver luogo a cura dei responsabili dei servizi, con successivo provvedimento secondo il principio generale richiamato al punto 4);

8. di disporre che copia di detto piano venga consegnata al Segretario Comunale e ai Responsabili di Posizione Organizzativa per la parte di loro competenza;
9. di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 con il Piano Dettagliato degli Obiettivi triennio 2021-2023, di cui si rinvia l'approvazione, costituirà integralmente il documento principale sul quale si baserà la valutazione della performance attraverso il costante monitoraggio sull'attuazione degli obiettivi assegnati a ciascun dipendente;
10. di dare atto che il sistema adottato dal Comune di Moriago della Battaglia di misurazione e valutazione delle prestazioni e di risultati conseguiti è coerente ed in linea con i principi indicati dal D.Lgs 150/2009;
11. di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2021-2023 verrà pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito web comunale;
12. di trasmettere, per il seguito di competenza, copia della presente deliberazione al Organismo di Valutazione della Performance Organizzativa, alle R.S.U. ed alle OO.SS.

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del art. 134, comma IV, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	Approvazione P.E.G. piano esecutivo della gestione triennio 2021/2023
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
rag. TONELLO GIUSEPPE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
SOMMAVILLA VAILE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.