



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14

Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: www.comune.moriago.tv.it

Prot: n. 2198

Moriago della Battaglia, 10-03-2023

AVVISO PUBBLICO

PER L'ADOZIONE DI MISURE URENTI DI SOLIDARIETÀ ALLE FAMIGLIE MEDIANTE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DI UTENZE DOMESTICHE PER IL RISCALDAMENTO E L'ENERGIA ELETTRICA

(D. L. n. 73 del 25 maggio 2021, art. 53)

Scadenza presentazione domande

07.04.2023 ORE 12.00

FINALITÀ DEL BANDO

L'Amministrazione Comunale di Moriago della Battaglia, al fine di alleviare il disagio economico dei nuclei familiari più esposti alla crisi economica, derivante dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e dall'aumento del costo generale della vita, ha destinato le risorse economiche assegnate in forza al Decreto Legge del 25 maggio 2021 n. 73, articolo 53, "Sostegni bis", convertito nella Legge 106/2021, all'erogazione di contributi economici per far fronte al pagamento delle utenze domestiche (luce e gas) delle famiglie residenti nel territorio comunale.

REQUISITI PER L'ACCESSO

Per poter accedere al contributo **il richiedente** dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
2. essere residente nel Comune di Moriago della Battaglia;
3. essere titolare delle utenze domestiche di luce e riscaldamento per le quali si chiede il contributo sostenute negli ultimi sei mesi, precedenti la presentazione della domanda o, in caso di locazione con utenze intestate al proprietario, essere in possesso della dichiarazione del proprietario con dettaglio dei costi di riparto in riferimento all'alloggio del richiedente il contributo;
4. essere residente nel Comune di Moriago della Battaglia con utenze domestiche legate all'immobile occupato per le quali si chiede il contributo;
5. avere un ISEE pari o inferiore a 16.700,00 euro;
6. dimostrare di avere utenze riferite agli ultimi sei mesi del valore complessivo pari o superiore ai 500,00 euro;
7. non avere posizioni debitorie e/o contenziosi con il Comune di Moriago della Battaglia.

Si fa inoltre presente che può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare e che il contributo assegnato, da intendersi una tantum, non potrà superare l'importo delle spese documentate e sarà decurtato di eventuali contributi già assegnati/erogati nello stesso periodo di riferimento per le stesse finalità.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico.



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14
Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: www.comune.moriago.tv.it

Quanto previsto nel presente avviso pubblico costituisce quadro attuativo degli elementi di cui all'articolo 12 della legge numero 241 del 7 agosto 1990 e degli obblighi di trasparenza e pubblicità stabiliti dagli articoli 26 e 27 del decreto legislativo numero 33 del 14 marzo 2013.

ENTITÀ DEI CONTRIBUTI ECONOMICI ASSEGNABILI

Le domande di contributo verranno evase in ordine di arrivo e fino ad esaurimento delle risorse economiche messe a disposizione dal Comune di Moriago della Battaglia. L'entità del contributo erogabile sarà parametrato sulla base del valore della dichiarazione ISEE in corso di validità, pertanto l'importo massimo ed una tantum, erogabile a ciascun richiedente, viene definito come da tabella sottostante:

VALORE ISEE	CONTRIBUTO MASSIMO ASSEGNABILE
Da 0,00 a 7.328,62	€ 500,00
Da 7.328,63 a 16.700,00	€ 400,00

Il contributo assegnato non potrà superare l'importo delle spese documentate e sarà decurtato di eventuali contributi già assegnati/erogati nello stesso periodo di riferimento per le stesse finalità.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, il cui modulo è scaricabile dall'homepage del sito istituzionale del Comune di Moriago della Battaglia www.comune.moriago.tv.it e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Criteri e modalità - Buoni alimentari covid19" e dovrà essere presentata, debitamente compilata e firmata, all'Ufficio Servizi Sociali **entro le ore 12,00 del 07/04/2023**, secondo una delle seguenti modalità:

- via email all'indirizzo: servizisociali@comune.moriago.tv.it
- consegnata a mano, previo appuntamento telefonico (tel. 0438/890880), presso l'Ufficio Servizi Sociali.

Potrà consegnare la domanda già sottoscritta dal richiedente anche un delegato dello stesso munito di delega e copia del documento di identità sia del delegante che del delegato.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- Copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- Copia titolo di soggiorno valido ed efficace (solo per i cittadini extra UE);
- Copia delle fatture delle spese sostenute per le utenze di energia elettrica e di riscaldamento pagate e/o ancora insolute degli ultimi sei mesi, precedenti la presentazione della domanda, oppure, in alternativa, dei bollettini/fatture di pagamento delle suddette utenze;



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14
Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: www.comune.moriago.tv.it

- Copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
- In caso di locazione con utenze intestate al proprietario dichiarazione del proprietario con dettaglio dei costi di riparto in riferimento all'alloggio del richiedente il contributo;

Le domande prive di allegati e non esaustive dei dati richiesti saranno considerate incomplete e quindi non valutabili per l'accesso al beneficio.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali al n. 0438/890880 oppure via mail a: servizisociali@comune.moriago.tv.it.

COMUNICAZIONE DELL'ESITO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

L'attribuzione del contributo sarà valutata, dagli uffici competenti, tenendo conto dei criteri di cui sopra e comunque fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Comune; sulle domande presentate verranno operati, nei limiti di legge, tutti i controlli che saranno ritenuti necessari per accertare la veridicità di quanto dichiarato.

Il Responsabile dell'Ufficio Comune dei Servizi Sociali predisporrà tutti gli atti relativi all'assegnazione o al diniego del beneficio, comunicandone l'esito al cittadino.

Le domande verranno istruite seguendo l'ordine cronologico di arrivo, facendo riferimento al momento in cui le stesse siano state completate, in caso di richiesta di soccorso istruttorio.

Il contributo sarà erogato con versamento sul conto corrente postale o bancario indicato nella domanda presentata dal cittadino tramite bonifico bancario

La sussistenza dei requisiti di accesso ai benefici sopra specificati andrà resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 con assunzione in capo al dichiarante della responsabilità penale per il reato di cui all'art. 495 del C.P. in caso di falso

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità dei dati dichiarati. A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni, ferma restando la responsabilità penale dell'interessato, il Comune procede a norma di legge. A norma del D. Lgs. 33/2013 i dati relativi ai benefici riconosciuti saranno pubblicati sul sito web istituzionale e verranno inseriti nella banca dati delle prestazioni sociali agevolate ai sensi del D.L. 31.05.2010 n. 78, del D.M. 16 dicembre 2014, n. 206, del D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 e s.m.i..

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del dlgs. 33/2013.

I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE DEI SERVIZI SOCIALI

Cristina Marangon

(Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)