



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

COPIA

N°30
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	ADEMPIMENTI DEI COMUNI RELATIVI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024: INDIRIZZI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.).
---------	---

Oggi **ventisette** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore **13:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Rizzetto Loris	SINDACO	Presente
LOVADINA MICHELE	Vice Sindaco	Presente
PILLON PAOLA	Assessore	Assente

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Surrenti Chiara.

Rizzetto Loris nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	ADEMPIMENTI DEI COMUNI RELATIVI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024: INDIRIZZI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.).
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni approvato dall'ISTAT prevede per il Comune di Moriago della Battaglia la partecipazione alla rilevazione campionaria anno 2024 "rilevazione da Lista" (codice IST-02494) che si svolgerà nel quarto trimestre del 2024 (con inizio 07-10-2024 e termine 23-12-2024);

VISTA la Circolare ISTAT n. 1b – prot. 0520523/24 dell'01-03-2024, pervenuta il 05-03-2024 al n. 1829 di prot., avente ad oggetto "Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024: Rilevazione da Lista (IST-02494);

PRESO ATTO che la suddetta circolare fornisce indicazioni in ordine alla strategia del Censimento, alle specifiche tecniche delle rilevazioni, alle fasi e al calendario delle attività previste per le rilevazioni censuarie del 2024, alle modalità e ai tempi di corresponsione dei contributi spettanti agli Uffici Comunali, alle modalità e ai tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC), agli adempimenti da svolgere per la consegna dei tablet da utilizzare per le rilevazioni;

ACCERTATO che la spesa necessaria per gli adempimenti del predetto Ufficio Comunale di Censimento trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi da parte dell'ISTAT;

RILEVATO che il punto 2) della predetta circolare, inerente le modalità e i tempi di costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), specifica che esso deve essere costituito entro e non oltre il 29 marzo 2024 e, qualora, solo nel caso lo stesso necessiti di aggiornamento, perché non più in corso di validità o per modifica dei suoi componenti, la composizione dello stesso deve essere comunicata e inviata all'ISTAT, entro e non oltre il 29-03-2024, con le modalità specificate nella predetta circolare;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 16 del 16-02-2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato individuato, nella persona del precedente Sindaco/Responsabile dell'Area Amministrativa, Giuseppe Tonello quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento per l'espletamento delle attività statistiche relative al censimento della popolazione e relative attività propedeutiche e alle altre rilevazioni demoscopiche/demografiche;

DATO ATTO che con la predetta deliberazione si era proceduto alla costituzione del gruppo di lavoro/ufficio comunale di statistica/censimento formato da: Pellizzon Claudia, Menegolo Nicole, Viezzer Diego e Balzan Dino e, in qualità di Responsabile il Sindaco Giuseppe Tonello, con l'individuazione della dipendente, geom. Nicole Menegolo, quale Responsabile delle Basi Territoriali per il Comune di Moriago della Battaglia;

RICHIAMATI:

- il decreto del Sindaco n. 4 del 17-02-2022 di nomina della dipendente, geom. Nicole Menegolo, quale Responsabile delle Basi Territoriali per il Comune di Moriago della Battaglia;
- la determinazione n. 77 del 09-03-2022 con la quale l'allora Responsabile dell'Area amministrativa/Servizio n. 1 procedeva alla costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e alla nomina del Responsabile del Censimento permanente della popolazione 2022 – 2024;

ATTESO che in data il 14/15 maggio 2023 si sono svolte le consultazioni per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale, e che con decreto n. 16 del 12-09-2023, il quale il Sindaco di Moriago della Battaglia, ha provveduto a nominare quale Responsabile del Servizio

Amministrativo, che ricomprende anche gli uffici demografici e statistica, la dipendente Pansolin Mariagrazia, Funzionario Servizi amministrativo-contabili – Area delle E.Q.;

RITENUTO di attribuire all'Ufficio Comunale Censimento per la gestione dei servizi in materia statistica del Comune di Moriago della Battaglia, le competenze e le attività, al fine di preconstituire le condizioni che garantiscono la piena funzionalità della rete censuaria relativa alla rilevazione in oggetto;

PRECISATO che, necessita quindi procedere all'aggiornamento dell'U.C.C., per il quale si intende proporre un responsabile scelto tra il personale dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche, operante nei servizi demografici;

RITENUTO di designare la sig.ra Pansolin Mariagrazia dipendente del Comune di Moriago della Battaglia, Funzionario Servizi amministrativo-contabili – Area delle E.Q., Responsabile del Servizio Amministrativo, quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;

RITENUTO, pertanto di provvedere in merito, individuando ai fini dell'assolvimento dei menzionati obblighi, sentito a riguardo il Segretario Comunale, ed i Responsabili del Servizio Amministrativo e del Servizio Tecnico, il gruppo di lavoro nelle seguenti persone: Pansolin Mariagrazia /Responsabile del Servizio Amministrativo, Pellizzon Claudia,, Balzan Dino, Nicole Menegolo. Confermando l'individuazione della dipendente, geom. Nicole Menegolo, quale Responsabile delle Basi Territoriali per il Comune di Moriago della Battaglia;;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento vigente sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATO che sulla proposta, di cui al presente provvedimento, è stato acquisito il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, da parte del competente Responsabile di Area/Servizio, in quanto non vi sono riflessi diretti e indiretti dal punto di vista contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

1. di aggiornare, per quanto in premessa, l'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) dei servizi in materia statistica del Comune di Moriago della Battaglia, attribuendo al medesimo le relative funzioni, competenze ed attività, al fine di preconstituire le condizioni che garantiscono la piena funzionalità della rete censuaria relativa alla rilevazione in oggetto;
2. di designare la sig.ra Mariagrazia Pansolin, Funzionario Servizi amministrativo-contabili – Area delle E.Q., dipendente del Comune di Moriago della Battaglia, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;
3. il proprio favorevole indirizzo a costituire, per quanto in premessa citato, l'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) del Comune di Moriago della Battaglia, attribuendo al medesimo le relative funzioni, competenze ed attività ci cui al punto 1) del dispositivo della presente deliberazione nelle seguenti persone: Pansolin Mariagrazia /Responsabile del Servizio Amministrativo, Pellizzon Claudia,, Balzan Dino, Nicole Menegolo. Confermando l'individuazione della dipendente, geom. Nicole Menegolo, quale Responsabile delle Basi Territoriali per il Comune di Moriago della Battaglia;;
4. di demandare al Responsabile U.C.C. tutti gli adempimenti conseguenti al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni inerenti il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2024 (costituzione gruppo lavoro, individuazione personale di staff,

coordinatori, personale di back office e rilevatori, individuazione sede ed orari Centro Comunale di Rilevazione (CCR), organizzazione UCC, attuazione adempimenti disposti dall'ISTAT, definizione responsabilità trattamento dati personali, ecc.);

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di garantire la prescritta comunicazione all'ISTAT nei termini assegnati 19 aprile 2019.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	ADEMPIMENTI DEI COMUNI RELATIVI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024: INDIRIZZI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.).
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Rizzetto Loris

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
F.to Surrenti Chiara

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: ADEMPIMENTI DEI COMUNI RELATIVI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024: INDIRIZZI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.).

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

**per la motivazione indicata con nota:*

Data 27-03-24

Il Responsabile del servizio
F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 del 27-03-2024

Oggetto: ADEMPIMENTI DEI COMUNI RELATIVI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024: INDIRIZZI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.).

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 222.

COMUNE DI MORIAGO DELLA
BATTAGLIA li 27-03-2024

L' INCARICATO

F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 30 del 27-03-2024

Oggetto: ADEMPIMENTI DEI COMUNI RELATIVI AL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024: INDIRIZZI IN ORDINE ALLA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.).

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa