



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

COPIA

DETERMINAZIONE N. 349 del 14-10-2024

Oggetto: APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI SOGGETTI IDONEI COLLOCATI IN VIGENTI GRADUATORIE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO DI OPERATORE ESPERTO - AREA DEGLI OPERATORI (EX CAT. B3) DL CCNL FUNZIONI LOCALI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DEL MEDESIMO PROFILO PROFESSIONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TECNICO.

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- il Comune di Morgano (TV), con nota in data 17-09-2024 n.. 7696, assunta al protocollo lo stesso giorno al n. 7205, ha comunicato che, a seguito di procedura di mobilità esterna tra Amministrazioni, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Manutentivo – Area degli Operatori Esperti (ex cat. B3), a tempo pieno e indeterminato, il dipendente del Comune di Moriago della Battaglia Ivan Baseggio è risultato idoneo classificandosi al primo posto, pertanto, ha richiesto il NULLA OSTA definitivo per il trasferimento dello stesso presso il Comune di Morgano (TV), con decorrenza dall'01-10-2024;
- con propria determinazione n. 314 del 17-09-2024 è stata disposta la cessione del contratto di lavoro del dipendente Ivan Baseggio matricola n. 22006, avente il profilo professionale di “Operatore Esperto Servizi Tecnico-Manutentivi – Area degli Operatori Esperti”, tramite mobilità volontaria tra enti ex art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165-2001 vigente, con decorrenza 01-10-2024 (ultimo giorno lavorativo 30-09-2024) al Comune di Morgano (TV);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 06.03.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, esecutiva ai sensi di legge, modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 10-10-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione della Sottosezione 3.3 - Piano triennale del fabbisogno del personale 2024 - 2026 il quale, tra l'altro, prevede, *la copertura di 1 posto di Operatore Esperto Servizi Tecnico Manutentivi – Area degli Operatori Esperti (resosi vacante dall'01-10-2024) a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Servizio Tecnico mediante scorrimento di graduatorie in corso di validità anche presso altri Enti e, in subordine, mediante concorso pubblico, nel corso dell'anno 2024;*

PRESO ATTO che:

- in relazione al disposto dell'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, il quale prevede che *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. (...)”*;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24-12-2003 n. 350 prevede che *“nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse”*;

CONSIDERATO che la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali (cfr: sentenza n. 14 del 28-07-2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574-2011; la sentenza n. 4329 del 31-07-2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad plen. N. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011);

PRESO ATTO della Circolare 21-11-2013 n. 5-2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per la Funzione Pubblica, Servizio per l'organizzazione degli uffici ed i fabbisogni del personale delle pubbliche amministrazioni, la programmazione delle assunzioni, il reclutamento, la mobilità e la valutazione, che così precisa: *“In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo. Si ricorda che l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, sull'utilizzo di graduatorie di altre amministrazioni, rinviava ad un regolamento la definizione di modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. Tuttavia con l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, è stato previsto che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della predetta legge n. 3-2003, le medesime amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo, tra le amministrazioni interessate. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso”*.

VALUTATO, quindi, che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica e di cui all'oggetto, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 30-06-2021 è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti;

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione e, in particolare, l'art. 3, comma 4 dello stesso;

VISTO il T.U.E.L., ed in particolare l'art. 89, comma 5, a mente del quale *“Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti...”*;

DATO ATTO che:

- presso l'Ente non vi sono graduatorie vigenti a tempo indeterminato per il profilo in oggetto;
- sono state esperite, in via sperimentale, le procedure per la “mobilità obbligatoria” di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165-2001 e “mobilità volontaria” ex art. 30 D.Lgs- 165/2001” con esito negativo;
- che la copertura del posto in oggetto è subordinata al superamento, da parte del dipendente già titolare del posto, del periodo di prova di cui all'art. 25 del CCNL 16-11-2022 - Comparto Funzioni Locali;

VISTO l'allegato schema di avviso pubblico finalizzato ad acquisire, da parte di candidati utilmente collocati in vigenti graduatorie a tempo pieno e indeterminato per il profilo di *“Operatore Esperto Servizi Tecnico Manutentivi – Area degli Operatori Esperti” (ex Cat. B3)*, del comparto Funzioni Locali, manifestazioni di interesse a ricoprire a tempo pieno e indeterminato n. 1 posto dello stesso profilo, da assegnare al Servizio Tecnico;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna fattispecie di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della legge n. 241-1990 e degli artt.6 e 7 del D.P.R. n.62-2013;

VISTA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, con riguardo, in particolare, al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti e della compatibilità della spesa con le risorse assegnate;

VISTA la deliberazione consiliare n. 59 del 28-12-2023 e successive di modifica ed integrazione, esecutive, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, la delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 28-12-2023, entrambe esecutive ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, e la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 03-01-2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 06-03-2024 di approvazione del PIAO 2024/2026, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 10-10-2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di modifica del PIAO – Sottosezione 3.3 - Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024 - 2026 in relazione a mutate esigenze;

VISTO il Provvedimento del Sindaco n. 16 del 12-09-2023, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo;

VISTI il D.Lgs. n. 267-2000, il D.Lgs. n. 165-2001, il D.L. n. 112-2208 convertito in Legge n. 133-2008; il D.Lgs. n. 150-2009, lo Statuto comunale, il Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, il vigente Regolamento di contabilità e i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali;

VISTI:

- l'art. 107 - 3° comma lettera d) del T.U. n. 267-2000;
- l'art. 183 - 9° comma del T.U. n. 267-2000;
- l'art. 147-bis del vigente D.Lgs. n. 267-2000;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l'allegato avviso pubblico finalizzato ad acquisire, da parte di candidati utilmente collocati in vigenti graduatorie a tempo pieno ed indeterminato per il profilo di "Operatore Esperto Servizi Tecnico-Manutentivi – Area degli Operatori Esperti", del comparto Funzioni Locali, manifestazioni di interesse a ricoprire a tempo pieno ed indeterminato n. 1 posto dello stesso profilo, da assegnare al Servizio Tecnico;
3. di pubblicare per n. 15 giorni, nell'Albo Pretorio On Line e nella Sezione Bandi di Concorso del sito web comunale, l'avviso di cui all'oggetto della presente determinazione, come prescritto dall'art. 3, co. 2, punto a), del vigente Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri enti precedentemente citato.
4. di dare atto che l'assunzione del personale eventualmente selezionato è in ogni caso subordinata alla preliminare verifica positiva da parte del Responsabile di Servizio in ordine al rispetto di tutte le disposizioni in materia, di carattere giuridico e finanziario, al tempo vigenti;
5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n. 267-2000;
6. di provvedere, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, sotto-sezione di primo livello "Provvedimenti" sotto-sezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti".

Il Responsabile del Servizio**Amministrativo***Pansolin Mariagrazia*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI MORIAGO DELLA
BATTAGLIA li 14-10-2024

L' INCARICATO
F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA